

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

| Do (สิ่งที่ควรทำ) | Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ) |
|---|--|
| ๑. ดูแลสุขภาพตนเองและเป็นแบบอย่างด้านสุขภาพ เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีและลดความเสี่ยงโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง | ๑. ไม่ละเลยการดูแลสุขภาพตนเอง หรือมีพฤติกรรมที่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ด้านสุขภาพของบุคลากร |
| ๒. ทำงานเป็นทีมด้วยความสามัคคี เคารพซึ่งกันและกัน สร้างความรัก ความผูกพัน และบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข | ๒. ไม่สร้างความแตกแยก ขาดความร่วมมือ หรือบั่นทอนบรรยากาศที่ดีในองค์กร |
| ๓. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง และใช้ทรัพยากรของราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า | ๓. ไม่ทุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และไม่ใช้ทรัพยากรของราชการโดยมิชอบ หรือสิ้นเปลืองเกินความจำเป็น |

๒. วิธีการดำเนินการ

๒.๑ การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงานอย่างน้อย ๒ ครั้ง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่ต้องการแก้ไข และกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์ให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร
- สำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมสุขภาพ บรรยากาศการทำงาน และความเสี่ยงด้านความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทาง
- กำหนดกรอบระยะเวลา วิธีการ และช่องทางการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- จัดทำและประกาศ ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒.๒ การทดลองปฏิบัติ (Do)

- นำปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน
- ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ
- บูรณาการแนวทาง Do & Don't เข้ากับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การประชุมประจำเดือน และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร

การประเมิน.../

๒.๓ การประเมินผลปรับปรุง (Check)

รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เนื่องจากหน่วยงานได้ประกาศการดำเนินการขับเคลื่อนปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการนำไปทดลองปฏิบัติ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้บุคลากรรับทราบแนวทางดังกล่าว และอยู่ระหว่างติดตามผลการนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน

รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

หน่วยงานจะดำเนินการติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาความต่อเนื่องและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการนำ Do & Don't ไปใช้จริงในองค์กร

๒.๓ การปฏิบัติ (Act)

- นำผลการติดตามและข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาปรับปรุงแนวทาง Do & Don't ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน
- ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของบุคลากร
- สรุปผลในการดำเนินงานและพิจารณายกระดับเป็น ปฏิญญาคุณธรรมของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง เพื่อใช้เป็นกรอบพฤติกรรมขององค์กรต่อไป

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฏิญญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมกลุ่มเพื่อร่วมกันศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือกรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผล (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าวสามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่

หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do)

กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฏิญญาคุณธรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)